



แผนการดำเนินงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวทอง  
อำเภอแสวงหา จังหวัดอ่างทอง



## คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ และ ข้อ ๑๒ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๗ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน “ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

ดังนั้น เพื่อถือปฏิบัติตามระเบียบฯ ดังกล่าว องค์กรบริหารส่วนตำบลสีบัวทอง จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้น เพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแนวทางในการดำเนินงานและเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และการติดตามและประเมินผลให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

องค์กรบริหารส่วนตำบลสีบัวทอง  
กันยายน ๒๕๖๖

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
<b>ส่วนที่ ๑ บทนำ</b>	
๑.๑ บทนำ	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
แผนภูมิขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๓
๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๔
หลักการและเหตุผล	๔
<b>ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น</b>	
๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)	
- สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)	๖ - ๗
- สรุปจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ดำเนินการ (แบบ ผด.๐๑)	๘ - ๙
๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)	
- บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)	๑๑ - ๕๐
- บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผด.๐๒)	๕๑ - ๖๓

## แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวทอง

### ส่วนที่ ๑

#### ๑.๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ และ ข้อ ๑๒ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๗ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน “ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

เพื่อถือปฏิบัติตามระเบียบฯ ดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวทอง ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนั้น จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

#### ๑.๒ วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

(๑) เพื่อเป็นการเชื่อมโยงนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นให้มีความสอดคล้องตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๒) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้

(๓) เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๔) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และการประเมินผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสามารถตรวจสอบได้

#### ๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

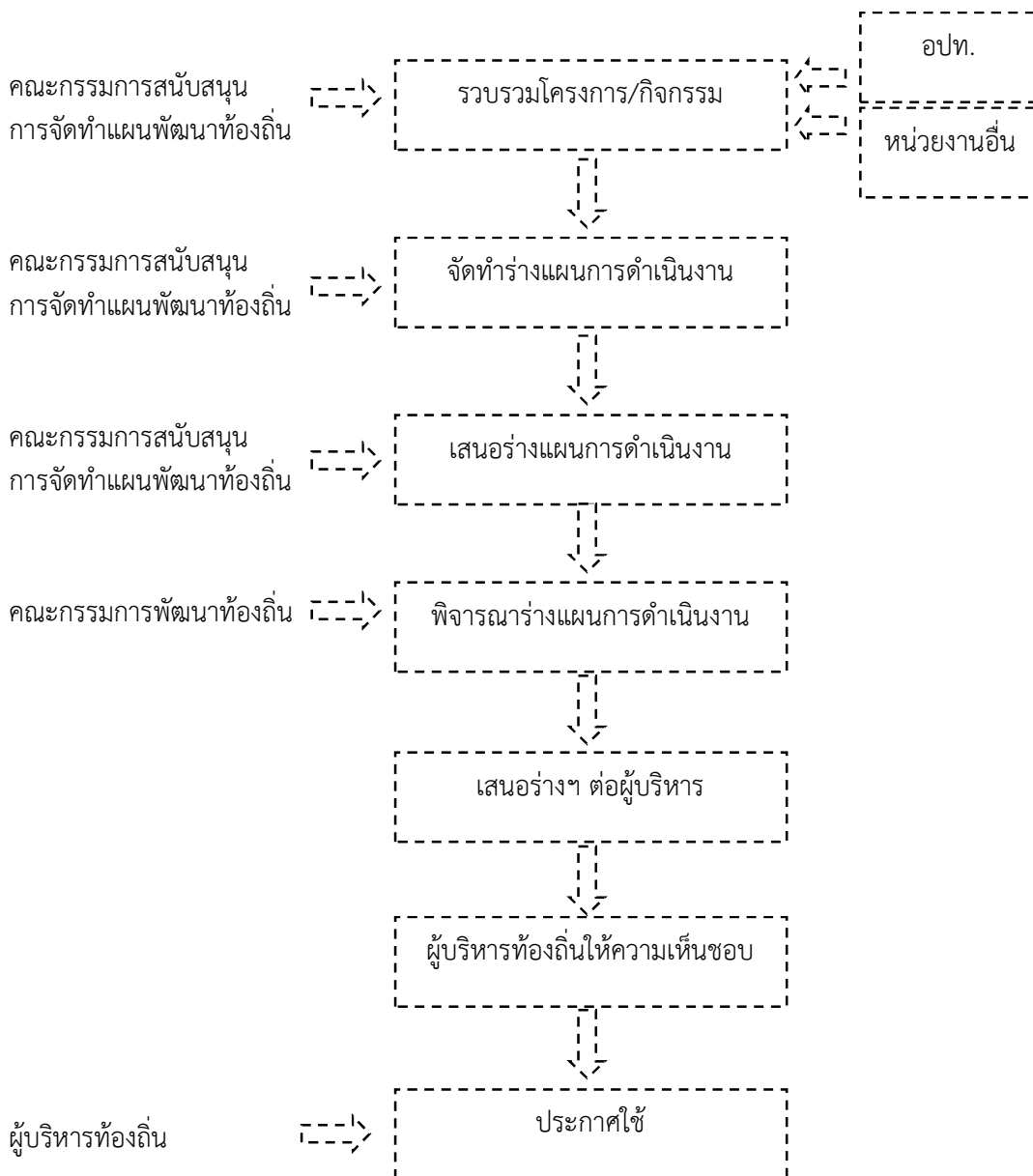
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ และ ข้อ ๑๒ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๗ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน “ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่าย

เพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น” โดยกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนดำเนินงาน โดยมีขั้นตอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการ พัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานข้างต้นสามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



### ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

### ๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีทิศทางพัฒนาที่ชัดเจน โดยใช้แผนการดำเนินงานเป็นแนวทางในการพัฒนา
๒. ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบว่าหน่วยงาน องค์กรใด เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินโครงการแต่ละโครงการ จะเป็นการง่ายต่อการบริหารโครงการ
๓. เพื่อให้ง่ายต่อการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมในปีนั้น
๔. สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในช่วงการจัดทำโครงการต่างๆ ได้อย่างทันท่วงที เพราะหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการกับหน่วยงานที่ควบคุมมีการประสานกัน
๕. แผนการดำเนินงานเป็นตัวชี้วัดประสิทธิภาพและประสิทธิผลของหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการแต่ละโครงการ
๖. ประชาชนที่อาศัยในพื้นที่นั้นๆ ได้ทราบว่าในปีงบประมาณหนึ่งๆ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จะเข้ามาดำเนินโครงการใดบ้างในหมู่บ้านพื้นที่ของตน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง โปร่งใส
๗. การประเมินผลการดำเนินงานของแต่ละโครงการสามารถชี้วัดถึงความสำเร็จ ประสิทธิภาพประสิทธิผล ในการดำเนินงานครั้งต่อไป

### หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวทอง มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๖๖ , ๖๗ และมาตรา ๖๘ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม , มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม , ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่างๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณสุขหรือการจัดทำบริการสาธารณสุขและกิจกรรมสาธารณสุข และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และ

ที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวทอง เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนาแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบล.ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน ในปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวทอง ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ขององค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวทอง ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวทองจะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวทอง เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป



ส่วนที่ ๒  
บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด. ๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวทอง อำเภอแสวงหา จังหวัดอ่างทอง

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
<b>๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคน สังคมมั่นคง และเป็นสุข</b>					
๑.๑ แผนรักษาความสงบภายใน	๔	๓.๘๕	๖๓,๑๐๐	๐.๑๕	สำนักปลัด
๑.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๐	๙.๖๒	๔๐๑,๗๓๗	๐.๙๔	สำนักปลัด
๑.๓ แผนงานการศึกษา	๗	๖.๗๓	๓,๓๐๗,๔๙๔	๗.๗๔	กองการศึกษาฯ
๑.๔ แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๘	๗.๖๙	๒๕๘,๘๐๐	๐.๖๑	กองการศึกษาฯ
๑.๕ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒	๑.๙๒	๑๖,๐๐๐	๐.๐๔	สำนักปลัด
๑.๖ แผนงานสาธารณสุข	๖	๕.๗๗	๔๕๔,๐๐๐	๑.๐๖	สำนักปลัด
<b>รวม</b>	<b>๓๗</b>	<b>๓๕.๕๘</b>	<b>๔,๕๐๑,๑๓๑</b>	<b>๑๐.๕๔</b>	
<b>๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านแหล่งน้ำและโครงสร้างพื้นฐาน</b>					
๒.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๔	๓.๘๕	๓,๘๖๖,๕๐๐	๙.๐๕	กองช่าง
๒.๒ แผนงานเคหะและชุมชน	๓	๒.๘๘	๔๓๐,๐๐๐	๑.๐๑	กองช่าง
<b>รวม</b>	<b>๗</b>	<b>๖.๗๓</b>	<b>๔,๒๙๖,๕๐๐</b>	<b>๑๐.๐๖</b>	

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ การท่องเที่ยว ประวัติศาสตร์ และวัฒนธรรม					
๓.๑ แผนงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๒	๑.๙๒	๑๐๐,๐๐๐	๐.๒๓	กองการศึกษาฯ
รวม	๒	๑.๙๒	๑๐๐,๐๐๐	๐.๒๓	
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พลังงานทดแทน					
๔.๑ แผนงานการเกษตร	๔	๓.๘๕	๖๒๑,๕๐๐	๑.๔๖	สำนักปลัด
รวม	๔	๓.๘๕	๖๒๑,๕๐๐	๑.๔๖	
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี					
๕.๑ แผนงานบริหารทั่วไป	๔๖	๔๔.๒๓	๒๒,๔๒๒,๒๗๐	๕๒.๕๐	สป.,คลัง,ช่าง,การศึกษา
๕.๒ แผนงานงบกลาง	๘	๗.๖๙	๑๑,๗๐๙,๔๕๘	๒๗.๔๒	สำนักปลัด
รวม	๕๔	๕๑.๙๒	๓๔,๑๓๑,๗๒๘	๗๙.๙๑	
รวมทั้งหมด	๑๐๔	๑๐๐.๐๐	๔๓,๖๕๐,๘๕๙	๑๐๒.๒๐	

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผด. ๐๑

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวทอง อำเภอแสวงหา จังหวัดอ่างทอง

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
<b>๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน</b>					
๑.๑ แผนงานบริหารทั่วไป	๒	๘	๒๗,๐๐๐	๐.๐๖	สำนักปลัด
๑.๒ แผนงานการศึกษา	๑	๔	๑๕,๐๐๐	๐.๐๓	กองการศึกษาฯ
<b>รวม</b>	<b>๓</b>	<b>๑๒.๐๐</b>	<b>๒๗,๐๐๐</b>	<b>๐.๐๖</b>	
<b>๒. ประเภทครุภัณฑ์การศึกษา</b>					
๒.๑ แผนงานการศึกษา	๔	๑๖.๐๐	๒๘๘,๘๐๐	๐.๖๔	กองการศึกษาฯ
<b>รวม</b>	<b>๔</b>	<b>๑๖.๐๐</b>	<b>๒๘๘,๘๐๐</b>	<b>๐.๖๔</b>	
<b>๓. ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง</b>					
๓.๑ แผนงานการเกษตร	๑	๔.๐๐	๕,๕๐๐	๐.๐๑	กองการศึกษาฯ
<b>รวม</b>	<b>๑</b>	<b>๔.๐๐</b>	<b>๕,๕๐๐</b>	<b>๐.๐๑</b>	
<b>๔. ประเภทครุภัณฑ์ก่อสร้าง</b>					
๔.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑	๔.๐๐	๙๙,๐๐๐	๐.๒๒	กองช่าง
<b>รวม</b>	<b>๑</b>	<b>๔.๐๐</b>	<b>๙๙,๐๐๐</b>	<b>๐.๒๒</b>	
<b>๕. ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ</b>					
๕.๑ แผนงานบริหารทั่วไป	๒	๘.๐๐	๑๑๐,๕๐๐	๐.๒๔	สำนักปลัด
๕.๒ แผนงานการศึกษา	๒	๘.๐๐	๒๐,๐๐๐	๐.๐๔	กองการศึกษาฯ
<b>รวม</b>	<b>๔</b>	<b>๑๖.๐๐</b>	<b>๑๓๐,๕๐๐</b>	<b>๐.๒๙</b>	

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
<b>๖. ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่</b>					
๖.๑ แผนงานบริหารทั่วไป	๑	๔.๐๐	๔๓,๕๐๐	๐.๑๐	สำนักปลัด
รวม	๑	๔.๐๐	๔๓,๕๐๐	๐.๑๐	
<b>๗. ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว</b>					
๗.๑ แผนงานเคหะและชุมชน	๑	๔.๐๐	๔,๕๐๐	๐.๐๑	กองช่าง
๗.๒ แผนงานการเกษตร	๑	๔.๐๐	๒๘,๕๐๐	๐.๐๖	สำนักปลัด
รวม	๒	๘.๐๐	๓๓,๐๐๐	๐.๐๗	
<b>๘. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</b>					
๘.๑ แผนงานบริหารทั่วไป	๔	๑๖.๐๐	๒๐,๔๐๐	๐.๐๔	สำนักปลัด
๘.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา	๔	๑๖	๓๓,๘๐๐	๐.๐๗	กองช่าง
รวม	๘	๓๒.๐๐	๕๔,๒๐๐	๐.๑๒	
<b>๙. ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b>					
๙.๑ แผนงานเคหะและชุมชน	๑	๔.๐๐	๑๔๙,๔๔๑	๐.๓๓	กองช่าง
รวม	๑	๔.๐๐	๑๔๙,๔๔๑	๐.๓๓	
<b>รวมทั้งหมด</b>	<b>๒๕</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>	<b>๘๓๐,๙๔๑</b>	<b>๑.๘๓</b>	

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
 แผนการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
 องค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวทอง อำเภอแสวงหา จังหวัดอ่างทอง

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคน สังคมมั่นคง และเป็นสุข

๑.๑ แผนรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗					ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่น เป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๐๒)	เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการการปฏิบัติงานของ อปพร. ในการปฏิบัติหน้าที่ ตามหลักเกณฑ์ ระเบียบกฎหมายกำหนด	๑๐,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด	←												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๒	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ ทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่และ วันสงกรานต์ (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๐๒)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ อำนวยความสะดวกการจัดบริการประชาชน ในเทศกาลวันสำคัญต่างๆ เช่น วันปีใหม่ สงกรานต์ ค่าป้ายโครงการ ค่าไฟฟ้าส่องสว่าง ฯลฯ	๙,๖๐๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด				↔		↔							เดือน มกราคมถึง เมษายน ๒๕๖๗
๓	วัสดุเครื่องดับเพลิง (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๐๓)	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น วาล์ว น้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า (เช่น สายฉีด ถัง,ไม้ดับไฟ) ถังดับเพลิง ลูกบอลเพลิง น้ำยา เคมี ฯลฯ	๓๕,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด				↔	↔								ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคน สัมคมมั่นคง และเป็นสุข

๑.๑ แผนรักษาความสงบภายใน (ต่อ)

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗						ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	วัสดุเครื่องแต่งกาย  (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๐๒)	เพื่อเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ/ ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิง รวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) วุฒิบัตร อปพร. บัตรประจำ อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ชุดปฏิบัติหน้าที่อาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน ชุดปฏิบัติงานควบคุมระงับ โรคติดต่อ ชุดป้องกันสารเคมี ฯลฯ	๘,๕๐๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด													ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
รวม		๔	๖๓,๑๐๐															

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคน สังคมมั่นคง และเป็นสุข

๑.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗					ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ค่าใช้จ่ายในการรับวารสาร หนังสือพิมพ์ สื่อสิ่งพิมพ์ หนังสือ กฎหมาย ระเบียบต่างๆ (ตามข้อบัญญัติ หน้า ๑๒๓)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการรับวารสาร หนังสือ หนังสือพิมพ์ ข้อบังคับ ระเบียบกฎหมาย คู่มือ การปฏิบัติงาน อื่นๆ ที่เข้าลักษณะนี้	๕,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด	←												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๒	ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการ ดำเนินงานศูนย์พัฒนาครอบครัว ตำบลสีบัวทอง	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ กิจกรรมศูนย์พัฒนาครอบครัวตำบลสีบัวทอง เช่น ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหาร ว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร แผ่นพับ ค่าวัสดุ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ	๑๒,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด	←												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๓	โครงการจัดเวทีประชาคมหมู่บ้าน ตำบล	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการจัดเวทีประชาคม จัดทำแผนพัฒนา แผนชุมชน ประชาพิจารณ์ ประชุมชี้แจง เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม วัสดุ เอกสาร แผ่นพับ ค่าวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ	๒๕,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด	↔												ช่วงเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๖



๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคน สังคมมั่นคง และเป็นสุข

๑.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (ต่อ)

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗						ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	ฝึกอบรมป้องกันและแก้ไขปัญหา เสพติด  (ตามข้อบัญญัติ หน้า ๑๒๕)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการ เช่น ค่าสมนาคุณ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าเอกสาร แผ่นพับ	๑๒,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด												←→	ช่วงเดือน สิงหาคมถึง กันยายน ๒๕๖๗
๕	โครงการบริหารจัดการขยะแบบมี ส่วนร่วม  (ตามข้อบัญญัติ หน้า ๑๒๔)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบริหาร จัดการขยะแบบมีส่วนร่วม เช่น ค่าสมนาคุณ ค่า วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าเอกสาร แผ่นพับ ฯลฯ	๒๑,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด					←→								ช่วงเดือน กุมภาพันธ์ ถึงมิถุนายน ๒๕๖๗
๖	ฝึกอบรมความรู้การป้องกันการ ทุจริต  (ตามข้อบัญญัติหน้า ๑๒๕)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรม ความรู้การป้องกันการทุจริต เช่น ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเอกสาร แผ่น พับ ฯลฯ	๘,๕๐๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด					←→								ช่วงเดือน มกราคมถึง มีนาคม ๒๕๖๗

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคน สังคมมั่นคง และเป็นสุข

๑.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (ต่อ)

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗						ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗	ประกวดครอบครัวนักเรียนดำเนิน ชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง  (ตามข้อบัญญัติหน้า ๑๒๔)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น เงินรางวัลการประกวด ค่าคณะกรรมการ ตัดสิน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง เอกสาร วัสดุที่ เกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการจัดงาน ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์โครงการ และอื่นๆ ที่เข้าลักษณะ รายจ่ายนี้ ฯลฯ	๒๖,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด													ช่วงเดือน เมษายนถึง กันยายน ๒๕๖๗
๘	ฝึกอบรมความรู้ส่งเสริม ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นพระประมุข สร้างทัศนคติ และจิตสำนึกที่ดีในการอยู่ร่วมกัน อย่างปรองดองสมานฉันท์  (ตามข้อบัญญัติหน้า ๑๒๕)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายอบรมตามโครงการ เช่น ค่า สมนาคุณ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ ค่าเอกสาร แผ่นพับ กิจกรรมรณรงค์ ฯลฯ	๑๕,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด													ช่วงเดือน มกราคมถึง กันยายน ๒๕๖๗
๙	ประกาศเกียรติคุณบุคคลตัวอย่าง ผู้ทำประโยชน์ต่อสังคมส่วนรวม  (ตามข้อบัญญัติหน้า ๑๒๕)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าสมนาคุณ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหาร ว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ ค่าเอกสาร แผ่นพับ กิจกรรมรณรงค์ ฯลฯ	๔,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด													ช่วงเดือน มกราคมถึง กันยายน ๒๕๖๗

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคน สังคมมั่นคง และเป็นสุข

๑.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (ต่อ)

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗						ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๐	ช่วยเหลือผู้เสพ/ผู้ติดยาเสพติด ตำบลสีบัวทอง ที่ผ่านการฟื้นฟู สภาพทางสังคมของศูนย์ฟื้นฟู สภาพทางสังคมจังหวัด	เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการติดตามช่วยเหลือผู้ เสพ/ผู้ติดยาเสพติด ที่ผ่านการฟื้นฟูสภาพทาง สังคมของศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมจังหวัด เช่น การติดตาม ดูแลช่วยเหลือ ให้คำปรึกษา แนะนำ เยี่ยมเยียนให้กำลังใจ ให้การช่วยเหลือ สงเคราะห์ตามอำนาจหน้าที่ เช่น การจัด กิจกรรมบำบัด รักษาฟื้นฟูสภาพ จัดกิจกรรม ส่งเสริมอาชีพผู้ผ่านการบำบัด รักษา ฟื้นฟูผู้ติดยา เสพติด ฯลฯ	๒๗๓,๒๓๗	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด													ช่วงเดือน มกราคมถึง กันยายน ๒๕๖๗
รวม		๑๐	๔๐๑,๗๓๗															

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคน สังคมมั่นคง และเป็นสุข

๑.๓ แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗					ดำเนินการ แล้วเสร็จ						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ อาหารกลางวันให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ในสังกัด จำนวน ๒ แห่ง ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กเฉลิมพระเกียรติบ้านสีบัวทองและศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดแก้วกระจ่าง	๕๘๒,๑๒๐	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กใน สังกัด ๒ แห่ง	กองการศึกษา	←													←	ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๒	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ จัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการจัด การศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ใน สังกัด ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเฉลิมพระเกียรติ บ้านสีบัวทอง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัด แก้วกระจ่าง จำนวน ๖๖ คน ประกอบด้วย ค่า หนังสือ , ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบ นักเรียน และค่ากิจกรรมผู้เรียน	๘๔,๔๑๔	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กใน สังกัด ๒ แห่ง	กองการศึกษา	←													←	ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๓	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา (รายหัว)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (รายหัว) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ในสังกัด ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเฉลิมพระเกียรติบ้านสีบัว ทอง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดแก้ว กระจ่าง จำนวน ๖๖ คนๆ ละ ๑,๘๓๖ บาท	๑๒๑,๑๗๖	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กใน สังกัด ๒ แห่ง	กองการศึกษา	←													←	ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคน สังคมมั่นคง และเป็นสุข

๑.๓ แผนงานการศึกษา (ต่อ)

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗					ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	ประเภทค่าวัสดุงานบ้านงานครัว  (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๐๘)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว อาหารเสริม (นม) ให้โรงเรียนในสังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) อนุบาลและป.๑-ป.๖ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ในสังกัด จำนวน ๒ ศูนย์	๗๘๐,๕๘๔	ร.ร.วัดแก้ว กระจำจ,รร. วัดสีบัวทอง และ ศพด. ๒ ศูนย์	กองการศึกษา	←												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๕	เงินอุดหนุนส่วนราชการค่าอาหาร กลางวัน  (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๑๕)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอุดหนุนโครงการ อาหารกลางวันนักเรียนในสังกัดคณะ กรรมการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ระดับอนุบาล และเด็ก ป.๑-ป.๖ โรงเรียนใน พื้นที่ จำนวน ๒ แห่ง	๑,๕๗๕,๒๐๐	ร.ร.วัดสีบัว ทองและร.ร. วัดแก้ว กระจำจ	กองการศึกษา	←												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๖	วัสดุก่อสร้าง  (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๑๐)	เพื่อจ่ายในการจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น โถส้วม สำหรับผู้ใหญ่และสำหรับเด็ก ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กใน สังกัด ๒ แห่ง	กองการศึกษา	←												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคน สังคมมั่นคง และเป็นสุข

๑.๓ แผนงานการศึกษา (ต่อ)

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗						ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗	อุดหนุนส่วนราชการ เงินอุดหนุน โรงเรียนตามโครงการสนับสนุน ค่าจ้างครูอัตราจ้าง  (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๑๖)	เพื่อเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนวัดสีบัวทอง ๑ อัตรา และโรงเรียนวัดแก้วกระจ่าง ๑ อัตรา ตามโครงการสนับสนุนค่าจ้างครูอัตราจ้าง รวม ๒ คนๆ ละ ๖,๐๐๐บาท ต่อเดือน จำนวน ๑๒ เดือน เพื่อช่วยในการเรียนการสอนของ รร.วัด แก้วกระจ่างและรร.วัดสีบัวทอง	๑๔๔,๐๐๐	รร.วัดแก้ว กระจ่าง , รร.วัดสีบัว ทอง	กองการศึกษา													ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
รวม		๗	๓,๓๐๗,๔๙๔															

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคน สังคมมั่นคง และเป็นสุข

๑.๔ แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗					ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เงินอุดหนุนส่วนราชการ อุดหนุนที่ ทำการปกครองอำเภอแสวงหา ค่าใช้จ่ายในงานรัฐพิธี (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๒๖)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอ แสวงหาในการดำเนินโครงการรัฐพิธีต่างๆ	๑๕,๐๐๐	อำเภอแสวงหา	กองการศึกษา	←												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๒	วันแม่แห่งชาติ ๑๒ สิงหาคมราชินี สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนี พันปีหลวง (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๒๙)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำใบประกาศ เกียรติคุณ ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่า วัสดุที่จำเป็น ค่าเช่าสถานที่ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่ากิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ	๑๒,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	กองการศึกษา										↔			ช่วงเดือน สิงหาคม ๒๕๖๗
๓	เฉลิมพระเกียรติเนื่องในวันเฉลิม พระชนพรรษา สมเด็จพระนางเจ้า สุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินีนาถ ในรัชกาลที่ ๑๐ (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๒๘)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าจัดซื้อธง ค่าผ้าสี ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าจัด สถานที่ ค่าดอกไม้ พวงมาลัย พานพุ่ม ค่าจัด กิจกรรมปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ ค่าจัดกิจกรรม จิตอาสา ค่าอาหาร น้ำดื่ม ค่าใช้จ่ายในกิจกรรม ที่เป็นประโยชน์สาธารณะ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	กองการศึกษา								↔					ช่วงเดือน มิถุนายน ๒๕๖๗

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคน สังคมมั่นคง และเป็นสุข

๑.๔ แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ (ต่อ)

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๔	วันเฉลิมพระชนพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐  (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๒๘)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร น้ำดื่ม ค่า ดอกไม้ พวงมาลัย ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าจัด สถานที่ ค่าจัดกิจกรรมปลูกต้นไม้เฉลิมพระ เกียรติ ค่าจัดกิจกรรมจิตอาสา จัดซื้อธง จัดทำ ซุ้ม ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	กองการศึกษา													ช่วงเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๗
๕	แข่งขันกีฬาเยาวชนและประชาชน ด้านยาเสพติด  (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๒๖)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬา เยาวชน ประชาชนด้านภัยยาเสพติด การจัด กิจกรรมนันทนาการ เช่น ค่าถ้วยรางวัล ค่าจัด สถานที่ ค่าเครื่องเสียง ค่าตอบแทนกรรมการ ตัดสิน ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน ค่าอาหาร น้ำดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	กองการศึกษา				←									ช่วงเดือน มกราคมถึง กันยายน ๒๕๖๗
๖	โครงการวันเด็กแห่งชาติ  (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๒๗)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็ก เช่น ของขวัญ ของรางวัลในกิจกรรมต่างๆ ค่าอาหาร น้ำดื่ม ค่าป้าย ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าจัดสถานที่ ฯลฯ	๗๕,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	กองการศึกษา				←									ช่วงเดือน มกราคม ๒๕๖๗





๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคน สังคมมั่นคง และเป็นสุข

๑.๕ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗					ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ค่าใช้จ่ายในการจัดหาเครื่องอุปโภคบริโภค	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องอุปโภคบริโภค สำหรับผู้ยากไร้ ยากจน รายได้ไม่พอการยังชีพ ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ประสบปัญหาทางสังคม ผู้ได้รับผลกระทบมีความยากลำบากจากปัญหาโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) ผู้ประสบสาธารณภัยฯ อื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายนี้	๖,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๑๑	สำนักปลัด	←												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๒	ค่าใช้จ่ายการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาส และครอบครัวผู้มีรายได้น้อย	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาส และครอบครัวผู้มีรายได้น้อย การสังคมสงเคราะห์ สงเคราะห์ผู้ป่วย ผู้ยากไร้ ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส การส่งเสริมการประกอบอาชีพ การฝึกอบรม ประชุมชี้แจง สัมมนา อบรมฯ พัฒนาศักยภาพด้านอาชีพฝีมือแรงงาน ค่าเอกสาร ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าเอกสาร วัสดุ แผ่นพับ ประชาสัมพันธ์ ฯลฯ อื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายนี้	๑๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๑๑	สำนักปลัด	←												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
รวม		๒	๑๖,๐๐๐															

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคน สังคมมั่นคง และเป็นสุข

๑.๖ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗						ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการสัตว์ปลอดโรค คน ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตาม ปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จ พระเจ้าบรมวงศ์เธอ เจ้าฟ้าจุฬา ภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติย ราชนารี  (ตามข้อบัญญัติ หน้า ๑๑๗)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกัน และควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าตามโครงการสัตว์ ปลอดโรคคนปลอดภัย ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าบรมวงศ์เธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรม พระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เพื่อ ดำเนินการจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีด เพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	๘๙,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๑๑	สำนักปลัด													ช่วงเดือน มีนาคมถึง พฤษภาคม ๒๕๖๗
๒	ค่าจ้างเหมาบริการสำรวจข้อมูล จำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนตาม โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย  (ตามข้อบัญญัติ หน้า ๑๑๗)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการสำรวจข้อมูล จำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการ สัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าบรมวงศ์เธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรม พระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	๑๐,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด	←												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๓	วัสดุเครื่องแต่งกาย  (ข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๑๘)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อชุดปฏิบัติงาน ควบคุมโรคติดต่อ ชุดปฏิบัติงานพนักงานประจำ รถขยะ ฯลฯ	๕,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด	←												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคน สัมค่มั่นคง และเป็นสุข

๑.๖ แผนงานสาธารณสุข (ต่อ)

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗					ดำเนินการ แล้วเสร็จ					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔	อุดหนุนองค์กรประชาชน อุดหนุน การดำเนินงานคณะกรรมการ หมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ - ๑๑  (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๑๘)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการ หมู่บ้าน จำนวน ๑๑ หมู่ เพื่อขับเคลื่อน โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขใน กิจกรรมต่างๆ ในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการ ขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริสาธารณสุข หมู่บ้านละ ๒๐,๐๐๐ บาท เช่น ค่าใช้จ่ายใน การพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของ ประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์กิจกรรมอื่นที่เกี่ยวกับภารกิจของ โครงการ	๒๒๐,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด	←												←	ช่วงเดือน ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๖๗
๕	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอัน เป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ค่าป่วยการอาสาสมัคร บริบาลท้องถิ่น  (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๑๖)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดูแลผู้สูงอายุที่มี ภาวะพึ่งพิงในระยะยาว และอัตราค่าตอบแทน อาสาสมัครบริบาลอัตราเดือนละ ๕,๐๐๐ บาท รวม ๒ คน จำนวน ๑๒ เดือน	๑๒๐,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด	←												←	ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคน สัมคมมั่นคง และเป็นสุข

๑.๖ แผนงานสาธารณสุข (ต่อ)

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗					ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์  (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๑๘)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น เปลหามผู้ป่วย เครื่องวัดอุณหภูมิ(ปรอท) เครื่องมือวิทยาศาสตร์ กระจก ตวง สำลี ผ้าพันแผล และยาเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน ถังมือ น้ำยาต่างๆ กระจก ขอรอง เสื้อกันฝน ทราเยอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควัน คลอรีน หน้ากากอนามัย รองเท้าบูท ชุดป้องกันเชื้อโรค(แบบใช้ครั้งเดียว) ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด													ช่วงเดือน ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๖๗
รวม		๖	๔๕๔,๐๐๐															

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านแหล่งน้ำและโครงสร้างพื้นฐาน

๒.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗					ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ค่าจ้างบุคคลภายนอก นิติบุคคล ค่าออกแบบงานก่อสร้าง การ รับรองทางวิศวกรรม ค่าควบคุมงาน ให้แก่เอกชน เพื่อให้ได้มาซึ่งงาน ก่อสร้าง  (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๓๓)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบุคคลภายนอก นิติบุคคล ค่าออกแบบงานก่อสร้าง การรับรองทาง วิศวกรรม ค่าควบคุมงานให้แก่เอกชน เพื่อให้ ได้มาซึ่งงานก่อสร้าง	๓๕๐,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	กองช่าง	←												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๒	ค่าบำรุงและซ่อมแซมถนน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงซ่อมแซมถนน เช่น ลงลูกรัง หินคลุก ซ่อมถนนลาดยาง ถนน คอนกรีต กลบหลุมบ่อ ให้ถนนอยู่ในสภาพที่ใช้ งานได้ดี	๔๕๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๑๑	กองช่าง	←												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๓	วัสดุอื่นๆ เช่น ชุดหัวแก๊สพร้อม อุปกรณ์	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น (วัสดุคงทน) เช่น ชุดหัว แก๊สพร้อมอุปกรณ์ครบชุด เพื่อใช้สำหรับงาน อุตสาหกรรมและก่อสร้างในการเชื่อมหรือตัด โลหะ	๑๖,๕๐๐	อบต.สีบัวทอง	กองช่าง	←												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านแหล่งน้ำและโครงสร้างพื้นฐาน

๒.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (ต่อ)

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗					ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	ค่าต่อเติมหรือตัดแปลงอาคารหรือ สิ่งปลูกสร้างต่างๆ ปรับปรุง ต่อเติม ตัดแปลง อาคารสำนักงาน	ต่อเติม ปรับปรุงอาคารองค์การบริหารส่วนตำบล สีบัวทอง รายการดังนี้ ๑) ปรับปรุงพื้นที่ทางขึ้นด้านหน้าอาคารชั้น ๑ และชั้น ๒ ขนาด กว้าง ๔ เมตร ยาว ๕ เมตร พื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า ๔๐ ตารางเมตร (ด้านหน้าชั้น ๑ และชั้น ๒) ๒) ก่อสร้างต่อเติมพื้นที่ด้านหน้าอาคาร ขนาด กว้าง ๕ เมตร ยาว ๑๓ เมตร พื้นที่ใช้สอยไม่ น้อยกว่า ๑๓๐ ตารางเมตร (ด้านซ้ายชั้น ๑ และชั้น ๒) ๓) ก่อสร้างต่อเติมพื้นที่ด้านหน้าอาคาร ขนาด กว้าง ๕ เมตร ยาว ๑๓ เมตร พื้นที่ใช้สอยไม่ น้อยกว่า ๑๓๐ ตารางเมตร (ด้านขวาชั้น ๑ และชั้น ๒)  (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๓๔)	๓,๐๕๐,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	กองช่าง	←												ช่วงเดือน ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๖๗
รวม		๔	๓,๘๖๖,๕๐๐															

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านแหล่งน้ำและโครงสร้างพื้นฐาน

๒.๒ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗						ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	เม.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	วัสดุก่อสร้าง  (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๒๑)	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ ปูนซีเมนต์ ทราย ปูนขาว อิฐ อิฐบล็อก สังกะสี คีม ค้อน จอบ เสียม ชะแลง เลื่อย สิว สว่าน กบไสไม้ อ่างล้างมือ โถส้วม เหล็กเส้น ตลับเมตร ลูกดิ่ง ราวพาดผ้า กระจับปี่ ทินเนอร์ แปรงทาสี	๑๕๐,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	กองช่าง	←												←	ช่วงเดือน ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๖๗
๒	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ  (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๒๓)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า สตาร์ทเตอร์ พิวส์ เข็มขัดรัด สายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟ ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ลูกถ้วยสายอากาศ คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออริสเซนต์ เบรคเกอร์	๑๕๐,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	กองช่าง	←												←	ช่วงเดือน ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๖๗
๓	ค่าธรรมเนียมการกำจัดขยะ  (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๒๓)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการกำจัดขยะจ่ายกับ เทศบาลเมืองอ่างทอง หรือค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ให้กับเอกชนผู้รับจ้างนำไปกำจัด ฯลฯ	๑๓๐,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	กองช่าง	←												←	ช่วงเดือน ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๖๗
รวม		๓	๔๓๐,๐๐๐																



๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ การท่องเที่ยว ประวัติศาสตร์ และวัฒนธรรม

๓.๑ แผนศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗					ดำเนินการ แล้วเสร็จ						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	ฝึกอบรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม  (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๒๘)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าวัสดุ ค่าพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๑๕,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	กองการศึกษา	←													←	ช่วงเดือน ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๖๗
๒	สดุดีวีรชนคนแสวงหา  (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๒๙)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดขบวนแห่งานสดุดีวีรชนคนแสวงหา และอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ	๘๕,๐๐๐	อำเภอแสวงหา	กองการศึกษา	←													←	ช่วงเดือน ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๖๗
รวม		๒	๑๐๐,๐๐๐	-	-															

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พลังงานทดแทน

๔.๑ แผนงานการเกษตร

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗					ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	๑ อปท. หนึ่งในสวนสมุนไพร เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา  (ตามข้อบัญญัติหน้า ๑๓๗)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น จัดซื้อพันธุ์กล้าไม้ ค่าปรับปรุงดิน การจัดซื้อสารเคมี ปุ๋ย ยาฆ่าแมลง ค่าใช้จ่ายในการจัดระบบทางเดินน้ำ ฯลฯ	๖,๕๐๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด	←												ช่วงเดือน ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๖๗
๒	วัสดุการเกษตร  (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๓๘)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น เมล็ดพันธุ์กล้าไม้ ดินปลูก ไม้ค้ำ ฝักบัว สารเคมีป้องกันกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหาร สัตว์ พันธุ์พืช ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืช และสัตว์ พันธุ์สัตว์น้ำ สัตว์ปีก น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด	←												ช่วงเดือน ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๖๗
๓	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น  (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๓๘)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง และหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน เพื่อใช้ในการขุดลอกคูน้ำ ระบายน้ำ น้ำมันเครื่องตัดหญ้า น้ำมันเครื่องสูบน้ำ ฯลฯ	๖๐๐,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	กองช่าง	←												ช่วงเดือน ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๖๗

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พลังงานทดแทน

๔.๑ แผนงานการเกษตร (ต่อ)

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗					ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	ปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ  (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๓๘)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกป่า เฉลิมพระเกียรติพระบรมวงศานุวงศ์ เพิ่มพื้นที่สีเขียว การปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ด้าน สิ่งแวดล้อม ค่าจัดซื้อพันธุ์กล้าไม้ ไม้ค้ำ ดินปลูก เมล็ดพันธุ์ ฯลฯ	๕,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด	←												ช่วงเดือน ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๖๗
รวม		๔	๖๒๑,๕๐๐															

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๕.๑ แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗						ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายก  (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๗๙)	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายก อบต. อัตราเดือนละ ๒๗,๖๐๐ บาท จำนวน ๑ คน รองนายก อบต. อัตราเดือนละ ๑๕,๑๘๐ บาท จำนวน ๒ คน	๖๙๕,๕๒๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด	←													ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๒	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/ รองนายก  (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๘๐)	เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนายก อบต. อัตราเดือนละ ๔,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ คน รองนายก อบต. อัตราเดือนละ ๓,๐๐๐ บาท จำนวน ๒ คน	๑๒๐,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด	←													ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๓	ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก  (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๘๐)	เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนพิเศษนายก อบต. อัตราเดือนละ ๔,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ คน รองนายก อบต. อัตราเดือนละ ๓,๐๐๐ บาท จำนวน ๒ คน	๑๒๐,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด	←													ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๔	ค่าตอบแทนเลขานุการนายก  (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๘๑)	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการนายก อบต. อัตราเดือนละ ๙,๖๖๐ บาท จำนวน ๑ คน	๑๑๕,๙๒๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด	←													ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๕.๑ แผนงานบริหารทั่วไป (ต่อ)

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖					พ.ศ. ๒๕๖๗					ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๕	ค่าตอบแทนประธานสภา/ รองประธานสภา/สมาชิกสภา/ เลขานุการสภา องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น  (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๘๒)	- เงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภา อบต. อัตราเดือนละ ๑๕,๑๘๐ บาท จำนวน ๑ คน - เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภา อบต. อัตราเดือนละ ๑๒,๔๒๐ บาท จำนวน ๑ คน - เงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภา อบต. อัตราเดือนละ ๙,๖๖๐ บาท จำนวน ๙ คน - เงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภา อบต. อัตราเดือนละ ๙,๖๖๐ บาท จำนวน ๑ คน	๑,๔๙๐,๔๐๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด	←												←	ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๖	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น  (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๘๒,๙๖,๑๐๔,๑๓๐)	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน ประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและตำแหน่ง อื่นๆ ที่กำหนดขึ้นใหม่ในระหว่างปี	๓,๒๐๐,๐๐๐ ๑,๘๓๐,๐๐๐ ๑,๑๘๐,๐๐๐ ๙๖๐,๘๔๐	อบต.สีบัวทอง " " "	สำนักปลัด กองคลัง กองการศึกษา กองช่าง	←												←	ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๕.๑ แผนงานบริหารทั่วไป (ต่อ)

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗					ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗	เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น  (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๘๓,๙๗)	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงาน ส่วนตำบลผู้มีสิทธิ แยกดังนี้ - เงินค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานส่วน ตำบลประเภทบริหารท้องถิ่นระดับกลาง อัตรา เดือนละ ๗,๐๐๐ บาท/คน (สำนักปลัด จำนวน ๑ คน) - เงินค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานส่วน ตำบลประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ อัตราเดือนละ ๓,๕๐๐ บาท/คน (สำนักปลัด จำนวน ๓ คน, กองคลัง จำนวน ๒ คน) - เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงาน ส่วนตำบลที่มีสิทธิ	๑,๔๙๐,๔๐๐  ๘๔,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง  "	สำนักปลัด  กองคลัง	←											←	ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน



๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๕.๑ แผนงานบริหารทั่วไป (ต่อ)

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗					ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๐	เงินวิทยฐานะ  (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๐๔)	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนค่าวิทยฐานะของครู ผู้ดูแลเด็ก เงินเพิ่มพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ ตามหลักเกณฑ์และระเบียบที่กฎหมายกำหนด	๔๒,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	กองการศึกษา	←												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๑๑	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง  (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๘๔,๑๐๔,๑๓๐)	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทนและ ตำแหน่งอื่นๆ ที่กำหนดขึ้นใหม่ในระหว่างปี	๘๓๐,๐๐๐ ๓๘๘,๘๒๐ ๓๗๐,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง " "	สำนักปลัด กองการศึกษา กองช่าง	←												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๑๒	เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง  (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๘๔,๑๓๑)	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของ พนักงานจ้างตามภารกิจ	๒๓,๐๐๐ ๑๖,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง "	สำนักปลัด กองช่าง	←												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๑๓	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอัน เป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ได้แก่ เงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วน ท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัล ประจำปี) (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๘๔)	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่ ข้าราชการ/ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสี บัวทอง	๗๙๔,๓๗๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด	←												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน



๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๕.๑ แผนงานบริหารทั่วไป (ต่อ)

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗					ดำเนินการ แล้วเสร็จ						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑๔	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอัน เป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ได้แก่ ค่าตอบแทน บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๘๔)	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือ คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่ กำหนด	๒๘๐,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	กองคลัง	←													←	ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๑๕	ค่าเบี้ยประชุม  (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๘๕)	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการประชุม คณะกรรมการต่างๆ เช่น คณะกรรมการ แผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล ตาม หลักเกณฑ์ที่ระเบียบกฎหมายกำหนด	๙,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด	←													←	ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๑๖	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เป็นเงิน ช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๘๕,๙๘,๑๐๔,๑๓๑)	เพื่อจ่ายเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ ระเบียบฯ กำหนด	๓๐,๐๐๐ ๔๐,๐๐๐ ๒๐,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง " " "	สำนักปลัด กองคลัง กองการศึกษา กองช่าง	←													←	ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๕.๑ แผนงานบริหารทั่วไป (ต่อ)

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖		พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๗	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ผู้บริหารท้องถิ่น  (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๘๕)	เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับ ตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด	๕,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด	←												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๑๘	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการ ในงานที่เป็นประโยชน์ต่อ อบต.  (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๘๕,๘๘,๑๐๕,๑๒๐)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในงานที่เป็น ประโยชน์ต่อ อบต. เช่น จ้างเหมาแรงงานหรือ หรือจ้างเหมาเอกชนในการดำเนินโครงการจำเป็น เร่งด่วน หรือมีปริมาณงานมาก หรือในงานที่ไม่มี พนักงานปฏิบัติงาน หรือมีแต่มีปริมาณงานมาก หรือจ้างทำของ หรือค่าบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ในงานของ อบต. ฯลฯ	๑,๖๔๐,๐๐๐ ๒๗๐,๐๐๐ ๑๖๘,๐๐๐ ๙๐๐,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง " " "	สำนักปลัด กองคลัง กองการศึกษา กองช่าง	←												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๑๙	รายจ่ายเกี่ยวกับการรณรงค์และ พิธีการ ค่ำรับรอง  (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๘๖)	เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิก ค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือ บุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชม อบต.สี บัวทอง หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจ ราชการ เลี้ยงรับรองการประชุมสภาท้องถิ่น คณะกรรมการต่างๆ การแถลงข่าว การมอบ เงินหรือสิ่งของบริจาค	๑๕,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด	←												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๕.๑ แผนงานบริหารทั่วไป (ต่อ)

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗						ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒๐	จัดทำสื่อโฆษณาและเผยแพร่  (ตามข้อบัญญัติ หน้า ๘๖)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจการงานของ อบต. เช่น วารสาร สื่อวิทยุ โทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ ป้ายไว้นิล สื่อต่างๆ	๑๕๐,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด	←												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๒๑	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ  (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๘๖,๙๙,๑๐๕,๑๓๑)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในและนอกราชอาณาจักรของผู้บริหาร ผู้ช่วยผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้นำหมู่บ้าน หรือผู้ทำประโยชน์ในกิจการงานของ อบต.ที่นายก อบต.มอบหมาย เช่น ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าทางด่วน ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด	←												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
			๖,๐๐๐		กองคลัง	←												
			๕,๐๐๐		กองการศึกษา	←												
			๕,๐๐๐		กองช่าง	←												
๒๒	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง  (ตามข้อบัญญัติ หน้า ๘๗)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น กรณีการจัดการเลือกตั้งแทนตำแหน่งว่าง เช่น ค่าใช้สอยศูนย์ประสานงานการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมที่เกี่ยวกับการเลือกตั้ง ค่าพิมพ์บัตรเลือกตั้ง ค่าจัดสถานที่ ค่าไฟฟ้าและค่าทำความสะอาดหน่วยเลือกตั้ง และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เป็น	๕,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด	←											ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงกันยายน ๒๕๖๗	

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๕.๑ แผนงานบริหารทั่วไป (ต่อ)

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗					ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒๓	ค่าธรรมเนียมในการดำเนินการเกี่ยวกับคดีในชั้นศาล (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๘๗)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีต่างๆ ในศาล	๒,๕๐๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด	←												ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงกันยายน ๒๕๖๗
๒๔	เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๘๗)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเช่าเครื่องถ่ายเอกสารรองรับการบริการประชาชน	๔๙,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด	←												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๒๕	โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการและศึกษาดูงาน (ตามข้อบัญญัติฯ ๘๗)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและศึกษาดูงานของผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้นำหมู่บ้าน แกนนำกลุ่มอาสาสมัครต่างๆ กลุ่มอาชีพ กลุ่มสตรี และผู้ที่ได้รับมอบหมายจากนายก อบต.	๒๓๐,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด	←												ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงกันยายน ๒๕๖๗
๒๖	ค่าลงทะเบียนต่างๆ (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๘๘,๙๙,๑๐๕,๑๓๒)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ในการส่งผู้บริหาร ผู้ช่วยบริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ผู้นำหมู่บ้าน ผู้ที่ทำประโยชน์แก่งานของ อบต. หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากนายก อบต. ในงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ฯลฯ	๖๕,๐๐๐ ๓๐,๐๐๐ ๓๕,๐๐๐ ๑๕,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง " " "	สำนักปลัด กองคลัง กองการศึกษา กองช่าง	←												ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงกันยายน ๒๕๖๗

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๕.๑ แผนงานบริหารทั่วไป (ต่อ)

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗					ดำเนินการ แล้วเสร็จ							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๒๗	ประกันภัยรถยนต์  (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๙๙)	เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยประกันรถยนต์ รถบรรทุกฯ ที่ เป็นทรัพย์สินของ อบต. ฯลฯ	๑๕,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	กองคลัง	←														ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน	
๒๘	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม  (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๘๘,๙๙,๑๒๐)	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินสมบัติ ของ อบต. เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องตัดหญ้า เครื่องพ่นหมอกควัน เลื่อยยนต์ เครื่องเสียง โต๊ะ กล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) พัดลม ฯลฯ	๘๐,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด	←														ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน	
			๕๔,๕๐๐	"	กองคลัง	←															
			๔๐,๐๐๐	"	กองช่าง	←															
๒๙	วัสดุสำนักงาน  (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๘๘,๑๐๐,๑๒๐)	เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ยางลบ คลิปหนีบ เครื่องคิดเลข ลวดเย็บ เครื่องเย็บกระดาษ แลคซิ่ง ตรายาง ซองเอกสาร พานพุ่ม กรวยดอกไม้ พวงมาลา กรรไกร น้ำดื่ม ผงซักฟอกแบบรีออลอนได้อื่นๆ ฯลฯ	๑๒๐,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด	←														ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน	
			๒๐,๐๐๐	"	กองคลัง	←															
			๑๐,๐๐๐	"	กองช่าง	←															
๓๐	วัสดุสำนักงาน  (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๐๘)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นไม้เนื้อแข็งประสงค์ ๙ ช่อง โล่ง เพื่อใช้สำหรับวางวารสารให้ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กโรงเรียนวัดแก้วกระจ่าง จำนวน ๔ หลัง	๒,๕๐๐	อบต.สีบัวทอง	กองการศึกษา	←													ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน		

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๕.๑ แผนงานบริหารทั่วไป (ต่อ)

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗					ดำเนินการ แล้วเสร็จ						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๓๑	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ  (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๘๘)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ถ่านนาฬิกา ถ่านไมโครโฟน เครื่องวัดความต้านทานไฟฟ้า โคมไฟฟ้า จานรับสัญญาณดาวเทียม เครื่องประจุไฟฟ้า เครื่องสัญญาณเตือนภัย เครื่องตัดไฟ ฯลฯ	๑๕๐,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด	←													←	ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๓๒	วัสดุงานบ้านงานครัว  (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๘๙,๑๐๐)	เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ถ้วย จาน ชาม แก้ว จานรองแก้ว ไม้กวาด ไม้ถูพื้น น้ำยาล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ ผงซักฟอก ฯลฯ	๑๗๐,๐๐๐ ๕,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง "	สำนักปลัด กองคลัง	←													←	ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๓๓	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น  (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๘๙,๑๐๑)	เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ก๊าซ จารบี น้ำมันเตา ฯลฯ	๑๐๖,๙๐๐ ๓๕๐,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง "	สำนักปลัด กองคลัง	←													←	ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๓๔	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่  (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๘๙)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจการงานของ อบต. เช่น วารสาร สื่อวิทยุ โทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ ป้ายไว้นิล สื่อต่างๆ	๒๐,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด	←													←	ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๕.๑ แผนงานบริหารทั่วไป (ต่อ)

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗					ดำเนินการ แล้วเสร็จ								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๓๕	วัสดุคอมพิวเตอร์  (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๘๙,๑๐๑, ๑๒๑)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล หมึกพิมพ์ เทปบันทึกข้อมูล กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดี รอม แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ เมินบอร์ด เมมโมรี่ชิป เครื่องกระจายเสียง แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เสาเตอร์ ฯลฯ	๘๙,๐๐๐ ๒๓,๐๐๐ ๑๕,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง " "	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง	←													←	←	←	ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๓๖	วัสดุจรรยา  (ตามข้อบัญญัติ หน้า ๙๐)	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจรรยา เช่น สัญญาณไฟ กระพริบ กรวยจรรยา แผ่นกั้นจรรยา ป้ายเตือน ฯลฯ	๕,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	กองช่าง	←													←	←	←	ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๓๗	ค่าไฟฟ้า  (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๙๐,๑๑๐)	เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่ทำการองค์การบริหาร ส่วนตำบลสีบัวทอง ค่าไฟฟ้าสาธารณะเกินสิทธิ ค่าไฟฟ้ากล้องโทรทัศน์วงจรปิด ค่าไฟฟ้าที่ใช้ใน กิจการงานของ อบต. ฯลฯ และค่าไฟฟ้าของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด จำนวน ๒ แห่ง	๑,๘๐๘,๐๐๐ ๕,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง "	สำนักปลัด กองการศึกษา	←													←	←	←	ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๓๘	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล  (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๙๐,๑๑๐)	เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา น้ำบาดาลที่ อบต. และค่าน้ำประปาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด จำนวน ๒ แห่ง	๘,๐๐๐ ๒,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง "	สำนักปลัด กองการศึกษา	←													←	←	←	ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๕.๑ แผนงานบริหารทั่วไป (ต่อ)

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗					ดำเนินการ แล้วเสร็จ					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓๙	ค่าบริการโทรศัพท์  (ตามข้อบัญญัติ หน้า ๙๐)	เพื่อเป็นค่าโทรศัพท์สำนักงาน อบต.สีบัวทอง	๕,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด	←													ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๔๐	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม  (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๙๐,๑๑๐)	เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการด้านโทรคมนาคม การ เชื่อมต่อสัญญาณอินเทอร์เน็ต ค่าเดินสายสัญญาณ ค่าติดตั้งสัญญาณ Wifi อื่นๆ ที่เข้าลักษณะ รายจ่ายนี้ และค่าบริการอินเทอร์เน็ตระบบ โทรคมนาคม ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด จำนวน ๒ แห่ง	๒๐๗,๐๐๐ ๑๕,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง "	สำนักปลัด กองการศึกษา	←													ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๔๑	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง  (ตามข้อบัญญัติ หน้า ๙๐)	ค่าใช้จ่ายค่าธรรมเนียมเช่าพื้นที่ของเว็บไซต์ อบต.สีบัวทอง	๕,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด	←													ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๔๒	ค่าบริการไปรษณีย์  (ตามข้อบัญญัติ หน้า ๑๐๑)	เพื่อจ่ายเป็นค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าลงทะเบียนตอบรับ หนังสือราชการ ค่าจัดส่ง เอกสารต่างๆ ฯลฯ	๓,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	กองคลัง	←													ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน



๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๕.๑ แผนงานบริหารทั่วไป (ต่อ)

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗					ดำเนินการ แล้วเสร็จ						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๔๓	อุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น อำเภอแสวงหา จังหวัด อ่างทอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ อุดหนุนให้แก่เทศบาล ตำบลแสวงหา (ตามข้อบัญญัติ หน้า ๙๖)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการ ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น อำเภอแสวงหา จังหวัดอ่างทอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ อุดหนุนให้แก่ เทศบาลตำบลแสวงหา	๒๐,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด	←												←	ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน	
๔๔	ค่าจ้างที่ปรึกษา วิจัย ประเมินผล องค์กร (ตามข้อบัญญัติ หน้า ๙๖)	เพื่อจ่ายค่าจ้างสถาบันการศึกษาจัดทำวิจัย การ ประเมินองค์กร ประเมินความพึงพอใจการ บริการประชาชน	๑๖,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด													↔	ช่วงเดือน สิงหาคมถึง พฤศจิกายน ๒๕๖๗	
๔๕	ติดตั้งระบบเสียงภายในโดม อเนกประสงค์องค์การบริหารส่วน ตำบลสีบัวทอง (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๙๔)	เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งระบบเสียงภายในโดม อเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวทอง	๑๗๘,๕๐๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด	←													←	ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงกันยายน ๒๕๖๗

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๕.๑ แผนงานบริหารทั่วไป (ต่อ)

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖		พ.ศ. ๒๕๖๗						ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔๖	ติดตั้งเสียงไร้สาย (เฟส ๔) พร้อม อุปกรณ์สตูดิโอ  (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๙๕)	เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งเสียงไร้สาย (เฟส ๔) พร้อมอุปกรณ์สตูดิโอ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพใน การประชุมสัมพันธข้อมูลข่าวสารของ อบต.สี บัวทอง ให้ครอบคลุมทั่วไปถึงยังหมู่ที่ ๑,๒,๖,๗ และหมู่ที่ ๑๑ และเกิดความสะดวกในการ ควบคุมดูแลระบบกระจายเสียงให้ดียิ่งขึ้น	๕๐๐,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด	←												ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงกันยายน ๒๕๖๗
รวม		๔๖	๒๒,๔๒๒,๒๗๐															

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๕.๒ แผนงานงบกลาง

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗					ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	สมทบกองทุนประกันสังคม  (ตามข้อบัญญัติ หน้า ๗๕)	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม อัตราร้อยละ ๕ ของค่าจ้างพนักงานจ้าง	๖๒,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด	←												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๒	เงินสมทบกองทุนทดแทน  (ตามข้อบัญญัติ หน้า ๗๖)	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน เพื่อให้ความคุ้มครองพนักงานจ้างกรณีประสบ อันตราย เจ็บป่วย ถึงแก่ความตาย หรือสูญหาย เนื่องจากการทำงานให้แก่องค์การบริหารส่วน ตำบลสีบัวทอง โดยจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุน เงินทดแทน ๑ ครั้งต่อปี คำนวณในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของค่าจ้างพนักงานจ้างโดยประมาณทั้งปี	๒,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด	←												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๓	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ  (ตามข้อบัญญัติ หน้า ๗๖)	เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุรองรับการ จัดสรรสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ ๖๐ ปี บริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ที่ได้ขึ้น ทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	๑๐,๘๐๐,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด	←												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๕.๒ แผนงานงบทกลาง (ต่อ)

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗						ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔	เบี้ยยังชีพความพิการ  (ตามข้อบัญญัติ หน้า ๗๗)	เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วย เอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำ การวินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่เพียงพอต่อการยัง ชีพหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่ สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ ผู้ป่วย เอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ ๕๐๐ บาทต่อเดือน	๓๐,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด	←												←	ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๕	เงินสำรองจ่าย  (ตามข้อบัญญัติ หน้า ๗๗)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณสุขภัย เกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิด สาธารณสุข ภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณสุข ภัย หรือ กรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อน ของประชาชนเป็นส่วนรวม	๑๓๐,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด	←												←	ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๕.๒ แผนงานงบกลาง (ต่อ)

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗						ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖	รายจ่ายตามข้อผูกพัน เป็นค่าใช้จ่าย ในการจัดการจราจร  (ตามข้อบัญญัติ หน้า ๗๘)	เพื่อเป็นการใช้จ่ายในการแก้ปัญหาการจราจรที่ ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสี ตีเส้นจราจร สัญญาณไฟจราจร สามเหลี่ยม หยุดจราจร ป้ายจราจร กระจกโค้ง ครอบงไฟ จราจร กรวยจราจร แผงกั้นจราจร แผ่น พลาสติกใส่น้ำ เสาล้มลูก เสื่อจราจร ยางชลอ ความเร็วรถ ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด	←												ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงกันยายน ๒๕๖๗
๗	รายจ่ายตามข้อผูกพัน เงินสมทบ กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)  (ตามข้อบัญญัติ หน้า ๗๘)	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น อัตราร้อยละ ๒ ของ ประมาณการรายรับทุกประเภทตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ยกเว้นประเภท พันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศ/เงินบริจาคและ เงินอุดหนุนไม่ต้องนำมารวมคำนวณ	๔๕๕,๔๕๘	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด	←												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๕.๒ แผนงานงบทกลาง (ต่อ)

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗						ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๘	เงินสมทบกองทุนหลักประกัน สุขภาพแห่งชาติ (สปสช.)  (ตามข้อบัญญัติ หน้า ๗๙)	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกัน สุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามกฎหมาย ว่าด้วยหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ	๒๐๐,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด	←													ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
รวม		๘	๑๑,๗๐๙,๔๕๘																
รวมทั้งหมด		๑๐๒	๔๓,๖๕๐,๘๕๙																

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗  
บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผด.๐๒

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗					ดำเนินการ แล้วเสร็จ					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ตู้ Rack ไม้หุ้มอลูมิเนียม  (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๙๑)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ Rack ไม้หุ้มอลูมิเนียม แบบ ๓ ฝา ๑๔ U พร้อมล้อ จำนวน ๑ ตู้ เพื่อ ป้องกันและรักษาอุปกรณ์เครื่องเสียงให้มีอายุ การใช้งานที่ยาวนานขึ้น	๑๕,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด	←													ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงกันยายน ๒๕๖๗
๒	โต๊ะพับ  (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๙๑)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับ ขนาดกว้าง ๔๕ x ยาว ๑๘๐ x สูง ๗๕ ซม. จำนวน ๑๐ ตัว เพื่อ สนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจที่มากขึ้น	๑๒,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด	←													ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงกันยายน ๒๕๖๗
รวม		๒	๒๗,๐๐๐																

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

แบบ ผด.๐๒

๑.๒ แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗					ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	ตู้เอกสารบานเลื่อนกระจก  (ตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๑๑)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสารเหล็กบานเลื่อน กระจก จัดเก็บ ๔ ชั้น สำหรับศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กโรงเรียนวัดแก้วกระจ่าง จำนวน ๒ หลัง	๑๕,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	กองการศึกษา	←												ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงกันยายน ๒๕๖๗
รวม		๑	๑๕,๐๐๐															



๒. ประเภทครุภัณฑ์การศึกษา

๒.๑ แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗						ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เครื่องเล่นสนาม แครอทพาร์ม ๓ สไตล์  (ตามข้อบัญญัติ หน้า ๑๑๒)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเล่นสนาม ชุดแค รอทพาร์ม ๓ สไตล์ ขนาด ๒x๖.๖x๒.๙ ม. จำนวน ๒ ชุด ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด	๒๒๐,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	กองการศึกษา	←													ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงกันยายน ๒๕๖๗
๒	โต๊ะอนุบาลหลากสีแฟนซีพร้อมเก้าอี้  (ตามข้อบัญญัติ หน้า ๑๑๒)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะอนุบาลหลากสีแฟนซี พร้อมเก้าอี้ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต.สีบัวทอง ได้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเฉลิม พระเกียรติบ้านสีบัวทอง จำนวน ๔ ชุด และ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดแก้วกระจ่าง จำนวน ๔ ชุด	๔๐,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	กองการศึกษา	←												ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงกันยายน ๒๕๖๗	
๓	รถขาไถน้สปีบน้อย  (ตามข้อบัญญัติ หน้า ๑๑๓)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถขาไถน้สปีบน้อย สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด จำนวน ๔ ตัว	๑๖,๘๐๐	อบต.สีบัวทอง	กองการศึกษา	←												ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงกันยายน ๒๕๖๗	
๔	รถรูปสุนัขหน้าตาน่ารัก  (ตามข้อบัญญัติ หน้า ๑๑๓)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถรูปสุนัขหน้าตาน่ารัก สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด จำนวน ๘ ตัว	๑๒,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	กองการศึกษา	←												ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงกันยายน ๒๕๖๗	
รวม		๔	๒๘๘,๘๐๐																

๓. ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

๓.๑ แผนงานการเกษตร

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗						ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องปั้มน้ำ แบบเรียวนต์  (ตามข้อบัญญัติ หน้า ๑๓๙)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปั้มน้ำแบบเรียวนต์ จำนวน ๑ เครื่อง	๕,๕๐๐	อบต.สีบัวทอง	กองการศึกษา	←												ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงกันยายน ๒๕๖๗
รวม		๑	๕,๕๐๐															

๔. ประเภทครุภัณฑ์ก่อสร้าง

๔.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗					ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องเชื่อม Inverter (MIG ไม่ใช่แก๊ส)  (ตามข้อบัญญัติ หน้า ๑๓๕)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเชื่อม Inverter (MIG ไม่ใช่แก๊ส) จำนวน ๑ ชุด เพื่อใช้สำหรับงานก่อสร้าง งานซ่อมแซมชิ้นงานโลหะและงานอื่นๆ ตามที่ต้องการเกี่ยวกับโลหะแทนของเดิมที่ดีกว่าเดิม	๒๑,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	กองช่าง	←												ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงกันยายน ๒๕๖๗
๒	เครื่องอัดอากาศ ขนาด ๓๐๐ ลิตร ต่อหน้าที่ (ตามข้อบัญญัติ หน้า ๑๓๕)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องอัดอากาศ ขนาด ๓๐๐ ลิตรต่อหน้าที่ จำนวน ๑ เครื่อง	๖๖,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	กองช่าง	←												ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงกันยายน ๒๕๖๗
๓	ถังอัดจารบีแบบใช้ลม ขนาดความจุ ถึง ๔๕ ลิตร  (ตามข้อบัญญัติ หน้า ๑๓๖)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังอัดจารบีแบบใช้ลม ขนาดความจุถึง ๔๕ ลิตร จำนวน ๑ ชุด เพื่อใช้สำหรับงานอุตสาหกรรมหลายประเภท เช่นงานก่อสร้าง เครื่องจักรกล รถยนต์ มีประโยชน์สำหรับการหล่อลื่นและบำรุงรักษา เครื่องจักรกลและยานพาหนะอื่นๆ ให้ดำเนินการได้อย่างสะดวกรวดเร็ว	๑๒,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	กองช่าง	←												ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงกันยายน ๒๕๖๗
รวม		๓	๙๙,๐๐๐															

๕. ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

๕.๑ แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖		พ.ศ. ๒๕๖๗						ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑	ชุดไมค์ประชุมใช้สายดิจิตอล  (ตามข้อบัญญัติ หน้า ๙๒)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดไมค์ประชุมใช้สาย ดิจิตอลพร้อมระบบบันทึกเสียง เพื่อใช้สำหรับ การประชุมต่างๆ	๗๕,๕๐๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด	←											ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงกันยายน ๒๕๖๗
๒	อุปกรณ์ส่งสัญญาณภาพและเสียง ไร้สาย  (ตามข้อบัญญัติ หน้า ๙๒)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์ส่งสัญญาณภาพ และเสียงไร้สาย	๓๕,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด	←											ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงกันยายน ๒๕๖๗
รวม		๒	๑๑๐,๕๐๐														

๕. ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

๕.๒ แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗						ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ตู้ลำโพงพร้อมไมล์ลอย  (ตามข้อบัญญัติ หน้า ๑๑๔)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ลำโพง ๑๕ นิ้ว พร้อมไมล์ลอย Black สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนวัดแก้วกระจ่าง จำนวน ๑ ชุด	๑๐,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	กองการศึกษา	←												ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงกันยายน ๒๕๖๗
๒	ลำโพงบลูทูธพร้อมไมล์โครโฟน  (ตามข้อบัญญัติ หน้า ๑๑๕)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อลำโพงบลูทูธพร้อมไมล์โครโฟน ๒ อัน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เฉลิมพระเกียรติบ้านสีบัวทอง จำนวน ๑ ชุด	๑๐,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	กองการศึกษา	←												ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงกันยายน ๒๕๖๗
รวม		๒	๒๐,๐๐๐															

๖. ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

๖.๑ แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗					ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	กล้องถ่ายรูป DSLR  (ตามข้อบัญญัติ หน้า ๙๓)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายรูป DSLR จำนวน ๑ ตัว	๔๓,๕๐๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด	←												ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงกันยายน ๒๕๖๗
รวม		๑	๔๓,๕๐๐															

๗. ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

๗.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗						ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ตู้น้ำดื่มทำความเย็น  (ตามข้อบัญญัติ หน้า ๑๒๒)	ตู้น้ำดื่มทำน้ำเย็น จำนวน ๑ เครื่อง	๔,๕๐๐	อบต.สีบัวทอง	กองช่าง	←												ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงกันยายน ๒๕๖๗
รวม		๑	๔,๕๐๐															

๗. ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

๗.๒ แผนงานการเกษตร

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗						ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง  (ตามข้อบัญญัติ หน้า ๑๓๙)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน ๓ เครื่อง	๒๘,๕๐๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด	←												ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงกันยายน ๒๕๖๗
รวม		๑	๒๘,๕๐๐															



๘. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๘.๑ แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗					ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบ ฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)  (ตามข้อบัญญัติ หน้า ๙๓)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถัง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง	๘,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด	←												ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงกันยายน ๒๕๖๗
๒	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA  (ตามข้อบัญญัติ หน้า ๙๓)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง	๒,๕๐๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด	←												ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงกันยายน ๒๕๖๗
๓	จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว  (ตามข้อบัญญัติ หน้า ๙๓)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจอแสดงภาพขนาดไม่น้อย กว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง	๓,๓๐๐	อบต.สีบัวทอง	สำนักปลัด	←												ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงกันยายน ๒๕๖๗
๔	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ  (ตามข้อบัญญัติ หน้า ๑๐๑)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๒ เครื่อง	๖,๖๐๐	อบต.สีบัวทอง	กองคลัง	←												ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงกันยายน ๒๕๖๗
รวม		๔	๒๐,๔๐๐															

๘. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๘.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗					ดำเนินการ แล้วเสร็จ					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ สำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่ น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) (ตามข้อบัญญัติ หน้า ๑๓๒)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อย กว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง	๒๐,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	กองช่าง	←													ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงกันยายน ๒๕๖๗
๒	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบ ฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) (ตามข้อบัญญัติ หน้า ๑๓๒)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง	๘,๐๐๐	อบต.สีบัวทอง	กองช่าง	←													ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงกันยายน ๒๕๖๗
๓	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA (ตามข้อบัญญัติ หน้า ๙๓)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง	๒,๕๐๐	อบต.สีบัวทอง	กองช่าง	←													ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงกันยายน ๒๕๖๗
๔	จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว (ตามข้อบัญญัติ หน้า ๙๓)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจอแสดงภาพขนาดไม่น้อย กว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง	๓,๓๐๐	อบต.สีบัวทอง	กองช่าง	←													ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงกันยายน ๒๕๖๗
รวม		๔	๓๓,๘๐๐																

๙. ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

๙.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗					ดำเนินการ แล้วเสร็จ					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ค่าบำรุงรักษาปรับปรุงครุภัณฑ์  (ตามข้อบัญญัติ หน้า ๑๒๒)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา โครงสร้าง ของเครื่องจักรกลขนาดใหญ่ปรับปรุงซ่อมแซม ครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักร ยานพาหนะ รายการที่ต้องชำระ พร้อมกับค่าครุภัณฑ์ ไม่ รวมกับค่าซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง ค่าที่ต้องชำระพร้อมกับค่าครุภัณฑ์ เช่น ค่า ขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันค่าติดตั้ง และอื่นๆที่ เข้าลักษณะรายการนี้	๑๔๙,๔๔๑	อบต.สีบัวทอง	กองช่าง	←													ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงกันยายน ๒๕๖๗
รวมทั้งหมด	๑		๑๔๙,๔๔๑																
รวมครุภัณฑ์ทั้งหมด	๒๖		๘๓๐,๙๔๑																



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวทอง  
เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวทอง อำเภอแสวงหา จังหวัดอ่างทอง มีประกาศลงวันที่ ๑๑ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง การใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวทอง จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยเป็นไปตามความในข้อ ๔ “แผนการดำเนินงาน” ข้อ ๑๐ (๓) ข้อ ๑๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พงศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวทองได้พิจารณา ร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และมีมติให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวทอง เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวทอง ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวิธีการงบประมาณ รายจ่ายที่ได้กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวทอง จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวทองได้เห็นชอบแล้ว เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการและกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวทอง ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวทอง มีความชัดเจน ในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและ จำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำ บริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะในแผนการดำเนินงาน รายละเอียดปรากฏตามท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายกิตติ บุญประสพ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวทอง